

# 本館(展示場) 利用許可計画打合表

※本打合表は、原則としてイベントの30日前までに、ご提出をお願いします。

受 付 番 号			
申請者及び主催者	住 所	〒	
	名 称		
	代表者氏名	様	TEL FAX
利用責任者		様	TEL FAX

次のとおり浜松市総合産業展示館の利用を計画しています

利用目的	<input type="checkbox"/> 展示販売会 <input type="checkbox"/> 展示会 <input type="checkbox"/> その他 (                      )		
催 事 名 称			
利用 期 間	年      月      日      時から 年      月      日      時まで	利用区分	市内 市外
利用 施 設	<input type="checkbox"/> 第1展示場全区画 <input type="checkbox"/> 第1展示場半区画 <input type="checkbox"/> 第2展示場 <input type="checkbox"/> 第3展示場		
利用付帯施設	<input type="checkbox"/> 1A控室 <input type="checkbox"/> 1B控室 <input type="checkbox"/> 2A控室 <input type="checkbox"/> 2B控室 <input type="checkbox"/> 2C控室 <input type="checkbox"/> 屋外広場                      m <sup>2</sup> 月      日 から      月      日まで                      日間		
利用器具・什器・備品	<input type="checkbox"/> 椅子(                  脚) <input type="checkbox"/> 机 (                  台) <input type="checkbox"/> マイクロフォン(                  本) <input type="checkbox"/> 拡声装置		
入場予定人員	約                  人 (1日約                  人)	来場予定車両数	約                  台(1日約                  台)
来場ピーク日時	月      日 (                  )                  時 ~                  時 (                  人、                  台)		

**【催事時間・入場料等詳細】** ※催事日毎の、催事時間帯を記入願います

催事開催日	月      日	月      日	月      日	月      日	月      日	月      日	月      日
催事時間 (何時~何時)	~	~	~	~	~	~	~
入場料等	無 ・ 有    大人(                  円) ・ 子供                  歳以下(                  円) 他						

**【会場設備施工業者】**

	施 工	会 社 名	担 当 者 氏 名	電 話 番 号	備 考
会場責任者	有・無				
企画業者	有・無				
電気工事	有・無				
	有・無				
	有・無				
電話の仮設	有・無	有の場合    臨時電話番号		携帯電話番号	
模擬店責任業者	業者名	Tel	業者名	Tel	

**【 届 出 用 件 】**

危険物・ガス 電熱器等	有・無	浜松市東消防署 053-460-0119	年 月 日届出(済・予定)
交通	有・無	浜松市東警察署 053-460-0110	年 月 日届出(済・予定)
飲食	有・無	浜松市保健所 053-453-6114	年 月 日届出(済・予定)

**【 屋 外 利 用 等 】**

該当する□個所にレ点記入

屋外使用 *有の場合は図面添付	有・無	<input type="checkbox"/> テント 約 張 <input type="checkbox"/> 試乗車 約 台 <input type="checkbox"/> 販売車両 約 台 <input type="checkbox"/> その他「 」
屋外案内看板(流通元町交差点) *有料	有・無	<input type="checkbox"/> 利用期間 月 日 時 ~ 月 日 時 <input type="checkbox"/> 利用スペース コマ(1コマ=縦880×横1800)※a
展示館正面玄関上への看板	有・無	個所 *他の利用者の設置がある場合は区割りします
屋外フェンスへの看板・のぼり旗等	有・無	個所 *東区役所敷地への設置はできません
駐車場の整理要員 [配置要員数の目安] 土日祝日は来場車両数を問わず必ず要員配置 第2駐車場迄利用の場合 5人以上 臨時駐車場まで利用の場合 6人以上 西門開錠の場合は常時専任 1人以上	有・無	<input type="checkbox"/> 主催者の整理要員 人 <input type="checkbox"/> 外部委託→委託先名「 →委託人数 人 <input type="checkbox"/> 産展へ委託→シルバー人材センター※bへ委託します
ゴミ処理	有・無	<input type="checkbox"/> 自己処理 <input type="checkbox"/> 外部委託→委託先名「 <input type="checkbox"/> 産展へ依頼→環境保全株式会社※bへ取次ます

※a=掲載するコマ位置は先約を優先します。

※b=委託先、取次先は変わる場合があります。

**【 提 出 期 限 等 】**

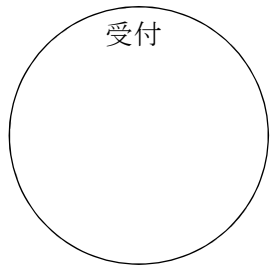
	提出期限	提出日
利用許可計画打合表(本紙) (利用開始30日前まで)	年 月 日まで	年 月 日
展示館レイアウト図 (利用開始15日前まで)	年 月 日まで	年 月 日
消防計画 (利用開始15日前まで)	年 月 日まで	年 月 日

\*原則として当「利用計画打合表」をご持参いただき打合せをお願いします。

浜松市総合産業展示館

TEL:(053)421-1311

FAX:(053)422-1800



館長	受付