

利用申込書

申込日	年	月	日
-----	---	---	---

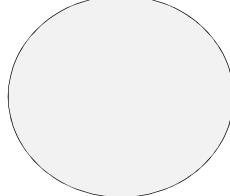
浜松市総合産業展示館の利用案内、注意事項、お知らせ等(当館HP掲載)を遵守し利用申込みます

1階掲示板=玄関脇のディスプレイに「団体名等」「行事名称」「利用会議室・ホール」「利用時間」を表示します 太枠内に必要事項をご記入ください

申込者	団体名等 <small>(1階掲示板へ表示)</small>	1階掲示板への表示内容を変更希望の場合は「備考」欄へ	業種 1.工業 2.商業 3.建設・運輸 4.組合・団体 5.その他	電話番号	—	—
	代表者	様	FAX番号	—	—	
	住所	〒 —	持込品 内容	無・有	参加人員	駐車場利用台数
	利用責任者	様	行事概要			
利用目的等	行事名称 <small>(1階掲示板へ表示)</small>	1階掲示板の枠サイズから、10文字以上は縮小表示されます	当館HPに催事情報掲載 <input type="checkbox"/> 希望※ <input type="checkbox"/> 希望しない ※希望される場合は「HP掲載原稿用紙」を送付しますのでご提出ください なお、掲載を希望しない場合は、市民からの問合せに対し非公開とします			
	行事内容	1.会議 2.研修会 3.展示会 4.文化・催事 5.その他	申込内容別料金 <small>(浜松市総合産業展示館使用欄)</small>	合計金額	受領印	
会議室・ホール及び設備備品の利用申込	I: 年 月 日 (曜) 利用時間 時から 時迄 ※a利用時間の内:催事開催時間 時から 時迄 ()号会議室 ()号ホール		利用料	冷暖房料		
	ホールの利用区分 何れかに○を記入 <small>区分毎に料金が異なります(HP参照)</small>		備品等利用料			
	設備備品	コンセント差込口数() マイクロフォン() スクリーン※b() ()内に申込数記入 プロジェクター() ビデオ装置() その他「 」				
	1号ホール舞台の照明	書類閲覧可程度の照明(要・不要) 舞台演出照明(要・不要)				
	インターネット接続(無料)	LAN端子への接続(要・不要) LAN延長ケーブル(要・不要)				
	II: 年 月 日 (曜) 利用時間 時から 時迄 ※a利用時間の内:催事開催時間 時から 時迄 ()号会議室 ()号ホール		利用料	冷暖房料		
	ホールの利用区分 何れかに○を記入 <small>区分毎に料金が異なります(HP参照)</small>		備品等利用料			
	設備備品	コンセント差込口数() マイクロフォン() スクリーン※b() ()内に申込数記入 プロジェクター() ビデオ装置() その他「 」				
	1号ホール舞台の照明	書類閲覧可程度の照明(要・不要) 舞台演出照明(要・不要)				
	インターネット接続(無料)	LAN端子への接続(要・不要) LAN延長ケーブル(要・不要)				
III: 年 月 日 (曜) 利用時間 時から 時迄 ※a利用時間の内:催事開催時間 時から 時迄 ()号会議室 ()号ホール		利用料	冷暖房料			
ホールの利用区分 何れかに○を記入 <small>区分毎に料金が異なります(HP参照)</small>		備品等利用料				
設備備品	コンセント差込口数() マイクロフォン() スクリーン※b() ()内に申込数記入 プロジェクター() ビデオ装置() その他「 」					
1号ホール舞台の照明	書類閲覧可程度の照明(要・不要) 舞台演出照明(要・不要)					
インターネット接続(無料)	LAN端子への接続(要・不要) LAN延長ケーブル(要・不要)					
備考						

※a. 利用時間の内: 催事開催時間とは、イベントに来場される方へ告知する時間であり、市民から問い合わせがある場合に当館職員からお伝えするものです。

※b. 1号ホールにスクリーン特大型、3号5号6号室にスクリーン小型、7号8号室に簡易スクリーン小型が常設されています。常設スクリーンは無料です。



館長	処理担当	受付(HP)

- 浜松市総合産業展示館の利用案内、注意事項、お知らせは、当館のHP (<http://www.santen.biz>) に掲載しています。
 - ホール、会議室の利用料は前払い制です。ホールは60日前、会議室は10日前迄に振込または持参をお願いします。
 - 会場の準備および片付は、利用時間内に行ってください。 50
- 浜松市総合産業展示館 ☎ 053-421-1311 2022.11.1